Утверждаю

Директор МБОУ «Ржевская СОШ»

_____ М.В.Тарасова

приказ №495

от 30 августа 2021 г.

ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цели ВШК:

- Реализация принципов государственной политики в области образования.
- Соблюдение конституциональных прав граждан на образование и социальные гарантии участников образовательного процесса.
- Оценивание результативности овладения каждым обучающимся государственными образовательными стандартами.
- Анализ и прогнозирование положительных или отрицательных тенденций развития системы образования в школе и сопоставление их с действительным состоянием системы в округе и в городе.
- Повышение эффективности деятельности коллектива школы.
- Совершенствование механизма управления качеством и результативностью образования в школе.

Задачи ВШК:

- Осуществлять контроль исполнения регионального законодательства в области образования, целевых программ развития образования.
- Проводить системный анализ реализации приказов, иных локальных актов ОУ, принятие мер по их соблюдению и совершенствованию.
- Проводить системный анализ, диагностику и прогнозирование перспективных, значимых для ОУ направлений развития образовательного процесса.
- Проводить системный анализ и оценку результативности работы коллектива и отдельных учителей, приведший к достигнутому или ведущий к ожидаемому результату:
    - Изучить опыт работы каждого учителя, выявить его сильные и слабые стороны, определить затруднения, в преодолении которых он нуждается.
    - Организовать поддержку творческого поиска учителя и оказать помощь ему в самоутверждении среди коллег.
    - Проверить выполнение каждым работником ОУ служебных обязанностей и поручений по выполнению плана работы ОУ.
    - Провести контроль реализации учителями и учащимися своих прав, отраженных в Уставе ОУ.
    - Провести контроль достоверности данных первичного учета и анализа, развития школьников.
    - Провести контроль умения учителей вести диагностику и её анализ.
    - Получить объективную информацию о состоянии преподавания отдельных учебных предметов.
- Изучить состояние и выявить результативность осуществления образовательного процесса, условий получения образования, иных направлений деятельности ОУ, выявить положительные и отрицательные тенденции в развитии образовательного процесса, принять меры по устранению негативных тенденций.
- Выявить и обобщить положительный педагогический опыт, предостеречь от использования малоэффективных педагогических технологий.
- Осуществлять контроль работы по организационному, научно-методическому, финансово-хозяйственному и кадровому обеспечению образовательного процесса, своевременности и качества выполнения намеченного.

Основные направления ВШК.

- **Учебно-воспитательный процесс:**
    - Контроль выполнения всеобуча

        - Посещаемость занятий учащимися
        - Домашнее задание
        - Работа с отстающими детьми
        - Работа с «Трудными» детьми и неблагополучными семьями
        - Работа с учащимися, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности
        - Работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности
        - Работа с одаренными детьми
    - Контроль состояния преподавания учебных предметов
    - Контроль состояния ЗУН учащихся
    - Контроль выполнения программ и практической части программ (к/р, л/р, практикумы и т.д.)
        - Учебные программы по предметам
        - Планы индивидуально-групповых занятий
        - Выполнение практической части программы по предметам
    - Контроль экспериментальной и научно-исследовательской деятельности
        - Степень научной обоснованности нововведений
        - Результат нововведений
        - Соответствие нововведений концепции развития ОУ
        - Уровень научной образованности педагогов
        - Научно-исследовательская деятельность учащихся
    - Контроль внеклассной воспитательной работы
        - Контроль уровня воспитанности учащихся
        - Контроль качества работы классных руководителей
        - Контроль участия родителей в воспитательном процессе
        - Контроль качества проводимых общешкольных мероприятий
        - Контроль организации патриотического, нравственного и эстетического воспитания
        - Контроль профилактической работы с учащимися
    - Контроль ведения школьной документации
        - Тематические и календарные планы
        - Классные журналы
        - Личные дела учащихся
        - Тетради для контрольных и творческих работ
        - Рабочие тетради
- **<u>Педагогические кадры:</u>**
    - Контроль выполнения нормативных документов
    - Контроль выполнения решений педагогических советов
    - Контроль работы с вновь прибывшими учителями
    - Контроль выполнения рекомендаций научно-практических конференций и производственных совещаний

- Контроль работы ШМО
  - Выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций совещаний МО
  - Качество проведения и участия учащихся в интеллектуальных марафонах, олимпиадах по предметам МО
  - Качество проведения совещаний МО
- Контроль повышения квалификации учителей
- Контроль самообразования учителей

- **Учебно-материальная база:**
  - Контроль учета, хранения и использования учебно-наглядных пособий и ТСО
  - Контроль развития кабинетной системы.

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Методы контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
АВГУСТ							
I. Контроль условий организации УВП							
1	Санитарно - гигиенический режим и техника безопасности труда в условиях риска распространения COVID - 19	Установление соответствия санитарного состояния кабинетов, маркировка мебели требованиям нормативных документов	фронтальный	Осмотр кабинетов, помещений школы	Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда	Директор	Акт приёмки школы
2	Составление расписания занятий всех уровней обучения	Установление соответствия расписания занятий требованиям СанПиНа	Тематический	Анализ документации	Расписание занятий всех ступеней обучения	Зам. директора	Приказ
3	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	Тематический Тематический	Инструктаж	Проведение инструктажа	Директор школы, завхоз	Инструктаж по ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта
4	Состояние пропускного режима школы	Обеспечение безопасности образовательного учреждения и	Тематический	Проверка документации,	Пункт пропуска	Директор школы,	Документация, журналы

		образовательного процесса		осмотр территории и здания		завхоз	
2. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Распределение выпускников 9 и 11 классов 2020-2021 уч.года	Сбор информации о продолжении обучения учащихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический	Анализ документации	Информация классных руководителей о поступлении выпускников 9, 11классов в высшие и средние учебные заведения	Зам. директора	Списки распределения выпускников 9, 11 классов 2020-2021 уч.года
2	Организация обучения школьников с ограниченными возможностями на дому в 1-8 классах	Оценка организации образовательного процесса школьников с ограниченными возможностями на дому	Административный	Анализ документации	Приказ об организации обучения школьников с ограниченными возможностями на дому в 1-6 классах, рабочие программы	Зам. директора	Справка Совещание при директоре
3	Контроль планирования работы с обучающими, часто пропускающими учебные занятия, психологом, социальным педагогом, классными руководителями	Организация работы с обучающими, часто пропускающими учебные занятия, психологом, социальным педагогом, классными руководителями	Административный	Анализ планирования	Документация психолога, социального педагога, классных руководителей	Директор школы социальный педагог	Справка Совещание при директоре
3. Контроль за состоянием воспитательной работы							
1	Подготовка Дня знаний, праздника « Первого звонка»	Готовность к проведению мероприятий	Тематический	Анализ сценарий праздника	Сценарий Оформление помещений	Зам.директора	Совещание при директоре, приказ
4. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Распределение учебной нагрузки на 2021-2022 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный комплексно-обобщающий	Расстановка кадров	Учебная нагрузка педагогических работников и педагогов дополнительного образования	Директор школы	Административное совещание совместно с профкомом школы

2	Подготовка к тарификации	Соответствие уровня образования и категории педагогов записям в трудовых книжках и в списке для проведения тарификации	Фронтальный	Расстановка кадров	Трудовые книжки Документы об образовании Аттестационные листы	Директор школы, делопроизводитель.	Список педагогических работников Приказы
3	Аттестация работников в 2021-2022 учебном году	Составление списка работников на аттестацию в 2021-2022 уч.году и уточнение графика и	Тематический персональный	Анализ перспективного графика	Списки работников, планирующих повысить свою квалификационную категорию	заместитель директора	График аттестации Список работников
5	Рабочие программы учебных предметов и курсов. Рабочие программы ВУД, ОДО, по профобучению	Знание учителями требований нормативных документов по предметам, корректировка рабочих программ.	Фронтальный	Проверка рабочих программ, КТП	Рабочие программы учебных предметов и курсов, дополнительного образования	заместители директора	Утвержденные рабочие программы

СЕНТЯБРЬ

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Методы контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Собеседование, проверка документации	Данные классных руководителей об учащихся, не приступивших к занятиям	Директор школы, заместитель директора, классные руководители	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися
2	Организация занятости обучающихся во внеучебное время, комплектование групп ОДО	Выполнение требований законодательства, режимных моментов	Тематический	Собеседование, изучение списков	Группы внеурочной деятельности, кружки, секции	Зам. директора	Приказ
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Классно-обобщающий контроль 1 класса «Адаптация учащихся 1 класса к обучению на	Знакомство с набором первоклассников Выполнение требований образовательной программы	Тематический	Посещение уроков, проведение опросов,	Организация образовательного процесса в первом классе	Директор школы, заместители директора,	Совещание при зам.директора

	уровне НОО в условиях реализации ФГОС НОО»	НОО к обучению первоклассников		наблюдение. Проверка знаний учащихся		психолог. Социальный педагог	Справка
2	Уровень готовности первоклассников	Определение уровня психологической готовности обучающихся к обучению в школе	Тематический	Проведение диагностики	Уровень психологической готовности	Педагог-психолог, учителя начальных классов	Справка психолога (ПМПК)
3	Уровень знаний, умений и навыков, а также сформированность планируемых результатов по предметам на начало года.	Уровень достижения планируемых результатов уч-ся 1-11- кл.	Тематический	Контрольные работы, диктанты, тесты	Результативность обучения за прошлый учебный год	Заместитель директора, руководители ШМО	Совещание при директоре Приказ
4	Уровень знаний учащимися программного материала по профильным предметам (10-11 классы-математика)	Определение качества знаний учащихся по предметам на профильном уровне	Персональный	Контрольные работы, проверочные работы, тесты	Результативность обучения за прошлый учебный год	Заместитель директора, руководители ШМО	Совещание при директоре Приказ
5	Входной мониторинг достижений метапредметных результатов обучающихся 5-11 классов	Организация работы над индивидуальным проектом при формировании метапредметных результатов обучающихся 5-9 классов (утверждение тем проектов)	Тематический	Собеседование	Дневники ведения проекта	Заместитель директора	Приказ об утверждении тем проектов методические рекомендации
3. Контроль за школьной документацией							
1	Оформление личных дел учащихся 1-11 классов	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Анализ личных дел учащихся 1 класса	Личные дела учащихся 1 классов	Учителя 1-х классов	Административное совещание по 1 кл
2	Проверка качества заполнения электронного журнала	Соблюдение требований к заполнению разделов электронного журнала	Тематический	Отчёт по ведению электронного журнала период	Электронный журнал	Заместитель директора	Совещание при зам. директора

3	Планы работы школьных методических объединений.	Выявление степени готовности документации ШМО к решению поставленных задач	Тематический	Анализ документации	Планы работы школьных методических объединений	Заместитель директора	Проверка документации, собеседование
4	Программы и КТП ОДО, ВУД	Выявление степени готовности документации к решению поставленных задач	Тематический	Анализ документации	Программы, КТП объединений ОДО,ВУД.	Заместитель директора	Проверка документации, собеседование
5	Журналы профессионального обучения	Выполнение требований к ведению к журналов, правильность оформления журналов	Фронтальный	Изучение документации	Журналы профобучения	Зам.директора	Совещание при Собеседование по итогам проверки
6	Планы воспитательной работы классных руководителей на 2021-2022 учебный год	Выявление степени готовности документации классных руководителей к решению поставленных задач	Тематический	Анализ документации	Планы работы классных руководителей	Заместитель директора	Проверка документации, собеседование
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся							
1	Тематический контроль 1 классов «Соблюдение требований СанПин по организации обучения в 1 классе в адаптационный период»	Выполнение требований образовательной программы НОО к режиму обучения первоклассников	Тематический классно-обобщающий	Собеседование, посещение уроков, наблюдение	Организация образовательного процесса в 1 классе	Заместитель директора	Совещание при директоре Справка
2	Организация питания в школьной столовой в условиях организации работы с Фабрикой социального питания	Охват учащихся горячим питанием, упорядочение режима питания	Тематический		Состояние документации по питанию, оформление договоров	Заместитель директора	Информация Совещание при директоре
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Выполнение Порядка организации Всероссийской олимпиады школьников по учебным	Выявление одаренных детей, организация участия детей в олимпиадах	Тематический	Графики консультаций, доп.занятий	Анализ документации, собеседование с педагогами	Заместитель директора	Справка

	предметам						
7. Контроль за организацией условий обучения							
1	Организация дежурства по школе	Распределение дежурства по школе	Фронтальный		График дежурства	Заместитель директора	Приказ
2	Контроль состояния безопасности школы	Контроль состояния документации по ТБ, пожарной безопасности и антитеррористической защищённости школы	Административный	Анализ, обновление документации	Документация по ТБ, ПБ	Администрация, преподаватель-организатор ОБЖ, завхоз	Информация Совещание при директоре
8. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации							
1	Информационная работа с обучающимися и их родителями о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов	Состояние информированности обучающихся и их родителей о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов	Тематический	Посещение классных и общешкольных родительских собраний	Обучающиеся и родители 9 -11 классов	Директор, зам. директора Классные руководители	Протоколы родительских собраний, листы ознакомления с подписями родителей
2	Подготовка к итоговому сочинению	Изучение форм, методов, обучение алгоритму написанию работы	Персональный	Посещение уроков	Уроки литературы в 11 классе	Директор	Справка
9.Контроль за состоянием воспитательной работы							
1	Коррекция социального паспорта школы	Изучение социального статуса родителей	Обзорный	Анкетирование	Оформление паспорта	Соцпедагог	Информация
2	Уровень стартовых возможностей учащихся к занятиям внеурочной деятельности	Анализ уровня сформированности планируемых результатов внеурочной деятельности	Тематический	стартовые диагностики	Обучающиеся 1 -9 классов	Заместитель директора	Совещание при директоре Справка
3	Занятость учащихся во второй половине дня	Изучение занятости учащихся в ОДО	Тематический	Анализ документации	Оформление банка данных	Зам. директора, классные руководител	Информация

						и 1- 11 классов	
4	Классные родительские собрания «Итоги работы за прошлый год. Планирование работы классного коллектива 2021-2022 учебный год. Выборы Совета родителей»	Анализ работы с родителями	Тематический	Анализ документации	Протоколы родительских собраний. Список совета родителей.	Зам. директора, классные руководители 1- 11 классов	Информация
4	- готовность и способность к саморазвитию, - сформированность мотивации к обучению и познанию, - ценностно-смысловые установки, - социальные компетенции, - сформированность основ гражданской идентичности	Уровень сформированности личностных результатов на начало года (1-4)	Тематический	Диагностика (1-4)	Оформление результатов диагностики	Педагог-психолог Кл. рководители	Информация

ОКТЯБРЬ

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Методы контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Семьи детей-инвалидов и детей, находящихся на домашнем обучении	Проверка условий проживания	Фронтальный	Посещение семей	Семьи детей-инвалидов и детей, находящихся на домашнем обучении	соц.педагог	Собеседование Акты
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Состояние преподавания в 5 классе и степень адаптации обучающихся к основной школе	Выполнение требований по преемственности преподавания в 5 классе.	классно-обобщающий	Посещение уроков, ВУД, наблюдения, обследования, контрольные срезы	Организация образовательного процесса в 5 классе	Директор школы, заместители директора, психолог,	Совещание при директоре Справка

						соцпедагог	
2	I (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка учащихся к олимпиаде	Тематический	Анализ подготовки и участия школьников в предметных олимпиадах	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	заместитель директора	Приказ Награждения на школьной линейке
3	Преподавание химии в условиях реализации ФГОС ООО, ФГОС СОО	Осуществление новых подходов к реализации ФГОС ООО, ФГОС СОО	Персональный	Посещение уроков, собеседование	Работа учителя-предметника	Директор школы, заместитель директора,	Совещание при директоре Справка
4	Преподавание астрономии в условиях реализации ФГОС СОО (11 кл)	Формы и методы преподавания	Тематический	Посещение уроков, контрольные срезы	Работа учителя-предметника	Директор школы, заместитель директора	Совещание при директоре Справка
5	Организация предпрофильной подготовки в школе в I полугодии 2021-2022 уч.г.	Контроль качества работы педагогов по предпрофильной подготовке	Тематический	Посещение классных часов, проведение диагностики, собеседование	Обучающиеся 8-9 классов	Психолог	Информация
6	Организация профессионального обучения	Контроль качества работы педагогов по профессиональному обучению	Тематический	Посещение, собеседование	Обучающиеся 10,11	Зам.директора	Информация
7	Качество проведения занятий внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	Осуществление новых подходов к реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	Тематический	Посещение занятий	Работа учителей, ведущих ВУД	Зам.директора	Совещание при директоре Справка
8	Реализация программы внеурочной деятельности «Информатика»	Анализ уровня готовности педагога к формированию метапредметных результатов, качество реализации программы «Информатика» (1-6 кл)	Персональный	Посещение занятий	Учебный процесс в1-6 кл	Зам.директора	Справка
3. Контроль за школьной документацией							
1	Контроль ведения журналов дополнительного образования	Выполнение требований к ведению журналов дополнительного образования	Тематический		Журналы дополнительного образования	заместитель директора	Справка

2	Контроль ведения журналов индивидуального обучения	Выполнение требований к ведению журналов индивидуального обучения	Тематический	Изучение документации	Журналы индивидуального обучения	заместитель директора	Справка
3	Контроль выполнения планов воспитательной работы классных руководителей	Выполнение рекомендаций по составлению планов воспитательной работы на 2021-2022 уч.год	Тематический		Планы воспитательной работы классных руководителей	заместитель директора	Справка
4	Контроль ведения Портфелей достижений (1-4 классов)	Выполнение рекомендаций по составлению Портфелей достижений	Фронтальный	Изучение Портфолио	Классные руководители 1- 7 классов	заместитель директора	Собеседование
5	Контроль ведения электронных журналов в АСУ «Виртуальная школа»	Выполнение требований к работе с электронными журналами	Тематический	Составление административного отчёта	Электронные журналы классов	заместитель директора	Совещание при директоре, приказ
6	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический		Сайт школы	Директор	Собеседование
7	ТБ на уроках технологии, физики, химии, информатики, биологии, географии, физкультуры	Обеспечение ТБ на уроках технологии, физики, химии, физкультуры. информатики, биологии, географии	Предупредительный	Изучение документации	Журналы по охране труда и здоровья детей	Заместитель директора	Справка
8	Тетради для контрольных работ и дневники (2-3 классы)	Соблюдение единого орфограф. Режима и объективность выставления оценок за к/р, состояние ведения дневников	Тематический	Проверка дневников, тетрадей	Тетради для контрольных работ и дневники (2-3 классы)	Руководитель ШМО	Справка
9	Тетради для контрольных работ и рабочие тетради учащихся 5 класса	Соблюдение единого орфограф. Режима и объективность выставления оценок за к/р, состояние ведения рабочих тетрадей	Тематический	Проверка тетрадей	Тетради для контрольных работ и рабочие тетради учащихся 5 класса	Заместитель директора	Справка
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся							
1	Дозировка домашнего задания	Анализ состояния работы по дозировке домашнего задания	Тематический	Проверка журналов, анкетирование	Обучающиеся 5, 9, 10 , 11 классов	заместитель директора, классные руководители ,медицинский работник	Совещание при директоре, справка

6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации							
1	Подготовка учащихся к итоговой аттестации	Организация работы учителей – предметников и классных руководителей с учащимися по определению экзаменов по выбору	Предварительный	Проверка уголков в классных кабинетах	Работа учителей и классных руководителей с учащимися 9,11-х классов	заместитель директора	Собеседование
2	Контроль подготовки к ГИА в 9 кл., 11 кл. по русскому языку и математике	Организация повторения учебного материала по русскому языку и математике в 9, 11-ых классах	Персональный	Посещение уроков	Учащиеся 9, 11 классов	Директор, заместитель директора.	Собеседование, анализы уроков
3	Подготовка к итоговому сочинению	Изучение форм, методов, обучение алгоритму написанию работы	Персональный	Посещение уроков	Уроки литературы в 11 классе	Директор	Справка
4	Проведение пробного итогового сочинения в 11 классе	Анализ типичных ошибок	Тематический	Написание пробного итогового сочинения	Обучающиеся 11 класса	Директор	Совещание при директоре, справка
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Качество выполнения должностных обязанностей Василенко Т.Ю.	Творческий отчет Аттестация работника	Персональный	Ознакомление с Портфолио учителя	Анализ работы	заместитель директора	Материалы аттестации
8.Контроль за состоянием воспитательной работы							
1	Контроль организации воспитательных часов в 5, 10 классов	Анализ качества проведения классных часов	Персональный	Посещение	Собеседование	Зам. директора	Справка
2	Диагностика учащихся	Диагностика профориентации учащихся 8-11 классов	Персональный	Анкетирование	Анализ	Психолог	Информация
3	Организация питания школьников. Мониторинг удовлетворенности состоянием питания.	Состояние дежурства в школьной столовой, выполнение гигиенических требований	Тематический	Наблюдение	Учащиеся школы	Заместитель директора классные руководители	Совещание при директоре, справка
4	Мониторинг СОЭ	Профилактика ДТТ	Обзорный	Сбор информации	Учащиеся школы	Преподаватель-организатор ОБЖ	Информация
5	Определение стартовых	Уровень сформированности	Тематичес	Диагностика (5-9		Зам.директор	Справка

	показателей по следующим направлениям: - уровень сформированности Российской гражданской идентичности; -готовность и способность учащихся к саморазвитию и самообразованию; -сформированность нравственных чувств и нравственного поведения; - уровень сформированности осознанного, уважительного и доброжелательного отношений участнков образовательных отношений; - уровень освоения социальных норм, правил поведения, ролей и форм социальной жизни; - сформированность ценностного отношения к здоровью; - развитость эстетического сознания; - уровень сформированности экологической культуры	личностных результатов на начало года (5-9 кл)	кий	кл)		а Кл.руководи тели Педаго-психолог	

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Методы контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
НОЯБРЬ							

1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги I четверти	Фронтальный	Анализ отчётов	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти 2-9 классы	заместитель директора	Педсовет Справка (ноябрь)
2	Индивидуальная работа с неблагополучными семьями и учащимися «группы риска»	Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Тематический персональный	Наблюдение, собеседование	Совет профилактики	заместитель директора, психолог, соцпедагог	Протокол совета профилактики
3	Индивидуальные занятия учителей - предметников при подготовке победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников к муниципальному этапу (внеаудиторная занятость)	Контроль работы учителей-предметников с одаренными обучающимися	Тематический	Проверка проведения индивидуальных консультаций	Индивидуальные консультации	Администрация	Собеседование
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Тематический контроль 10 класса «Преемственность в учебно-воспитательном процессе при переходе учащихся на уровень среднего общего образования»	Адаптация десятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании.	Тематический классно-обобщающий	Посещение уроков, наблюдения, обследования, контрольные срезы	Организация образовательного процесса в 10 классе	Директор школы, заместители директора, психолог, соцпедагог	Справка (ПМПК)
2.	Качество преподавания истории и обществознаия в условиях реализации ФГОС ООО, ФГОС СОО	Осуществление новых подходов к реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО	Предметно-обобщающий	Посещение уроков	Работа учителей – предметников	Заместитель директора	Совещание при директоре Справка
3	Состояние преподавания учебных предметов образовательной области **«Русский язык и**	Формирование учебно-интеллектуальных умений и навыков	Тематический	Посещение уроков, контрольные срезы, проверка	Работа учителей начальных классов	Заместитель директора	Справка

	литературное чтение» в 1-4 классах			техники чтения			
3	Организация работы учителей по подготовке к ВПР с учениками 4 класса	Качество работы учителей по подготовке к ВПР	Тематический	Посещение уроков, собеседование, анализ документации	Журналы, тетради учащихся, документация учителя	Директор	Справка Совещание при директоре
4	Качество преподавания английского языка в условиях реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО	Осуществление новых подходов к реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО	Предметно-обобщающий	Посещение уроков, контрольные срезы	Работа учителя	Директор Заместитель директора	Справка Совещание при директоре
3. Контроль за школьной документацией							
1	Контроль ведения дневников учащихся 5,6,7 классов	Выполнение требований к ведению дневников учащихся. Связь с родителями.	Тематический		Дневники учащихся 5,6,7 классов	заместитель директора	Административное совещание, справка
2	Контроль ведения электронных	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.	Тематический	Анализ журналов, собеседование	Электронные журналы 9-х классов	заместитель директора	справка
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации							
1	Организация работы учителей по подготовке к ГИА в 9-х-11-х классах	Выявление учащихся, которым потребуется дополнительная работа по подготовке к ГИА	Тематический	Планы учителей по организации повторения учебного материала	Посещение уроков в 9-х и 11-х классах, собеседование с учителями-предметниками	Администрация	Справка
2	Работа учителей-предметников с обучающимися со слабой учебной мотивацией. в рамках подготовки к ГИА в 9 кл: по русскому языку, математике, биологии, географии, информатике и ИКТ, обществознанию; в 11-х кл. по математике	Система работы учителей-предметников по повышению учебной мотивации у слабых обучающихся для повышения их качества знаний и совершенствование учебно-воспитательного процесса.	Персональный	Организация УВП	Посещение уроков в 9-х и 11-х классах, собеседование с учителями-предметниками	Администрация	Информация на ПС (ноябрь)
5	Проведение пробного						

	итогового сочинения в 11 классе						
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Контроль за достоверностью данных, представленных в системе ЭМОУ аттестуемых педагогов	Проанализировать качество представленных материалов и правильность их оформления	Персональный	Анализ ЭМОУ	Аттестуемые учителя	заместитель директора	Собеседование
2	Организация каникулярной по работе с одаренными детьми, подготовке к ГИА-9, ГИА-11	Проверить качество проведения консультаций по решению олимпиадных задач, выполнения КИМов на ГИА	Тематический	Контроль соблюдения графика проведения индивидуальных консультаций, проверка тетрадей уч-ся для дополнительных занятий	Соблюдение графика, тетради	Администрация	Информация
8. Контроль за организацией условий обучения							
1	Предупреждение детского травматизма	Информирование участников образовательного процесса по предупреждению детского травматизма	Тематический	Анализ документации	Анализ травматизма учащихся, ведение документации учителями	Преподаватель-организатор ОБЖ	Информация
9. Контроль за сохранением здоровья учащихся							
1	Действия учителей и учащихся в условиях чрезвычайных ситуаций	Оценка овладения школьниками и учителями навыками защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций	Тематический	Анализ документации, учебная тревога	Навыки защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций	Преподаватель-организатор ОБЖ	Акт об учебной тренировке
2	Организация питания	Оценка качества дежурства учителей и учащихся по столовой	Тематический	Наблюдение	Питание в школь-ной столовой	Заместитель директора	Совещание при директоре Информация
8.Контроль за состоянием воспитательной работы							

1	Уровень сформированности позитивных межличностных отношений обучающихся. Степень развития самоуправления в классе (5-11 кл)	Качество реализации программы	Тематический	Собеседование, посещение классных часов, диагностика	Классные руководители	Зам. директора	Справка
2	Уровень сформированности основ гражданской идентичности (1-4 кл)	Качество реализации программы	Тематический	Собеседование, посещение классных часов, диагностика	Классные руководители	Зам. директора	Справка
3	Система работы классных руководителей 1-11 классов по профилактике ДТТ	Повышение эффективности работы	Обзорный	Собеседование, посещение классных часов, анализ планов работы, ведение инструктажей	Классные руководители	Зам. директора	Справка
4	Оценка эффективности занятий ВУД	Определение эффективности	Тематический	Посещение	собеседование	Зам. директора	Справка
5	Мониторинг СОЭ	Профилактика ДТТ	Обзорный	Сбор информации	Учащиеся школы	Преподаватель-организатор ОБЖ	Информация

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Методы контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
ДЕКАБРЬ							
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Посещаемость уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности учащихся «группы риска»	Работа классного руководителя с учащимися «группы риска» и их родителями	Фронтальный	Наблюдение, собеседование	Планы классных руководителей по работе с учащимися «группы риска» и их родителями, классные журналы, анкетирование	Социальный педагог,	Собеседование Информация

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Результативность участия школы во II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Отчёт	Приказ по управлению образования	заместитель директора	Совещание при директоре Информация
2	Классно-обобщающий контроль 4 классов «Формирование осознанных знаний, умений и навыков учащихся, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов»	Работа учителей над формированием осознанных знаний, умений и навыков учащихся 4 классов, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов	Тематический классно-обобщающий	Посещение уроков, контрольные срезы, анкетирование	Образовательный процесс в 4 классе, проверка школьной документации	Администрация,учителя-предметники	Совещание при директоре Справка, приказ
3	Состояние преподавания предметной области **«Иностранный язык»** в начальной школе	Организация работы по формированию коммуникативных компетенций	Персональный	Посещение уроков	Учитель- предметник	заместитель директора	Справка
4	Состояние преподавания предметной области **«Физическая культура и ОБЖ»** в том числе СМГ по ФГОС ООО	Применение элементов системно-деятельностного подхода при обучении и воспитании	Тематический	Посещение уроков,	Работа учителей-предметников	Заместитель директора	Справка
5.	Результативность и качество обучения по предметам, изучающимся на профильном уровне	Изучение результативности и качества обучения по профильным предметам, в 10-11 классах	Тематический	Посещение уроков, контрольные, проверочные работы, срезы, тесты	Обучающиеся 10-11 классов	Заместитель директора, руководители ШМО	Совещание при директоре Справка, приказ
6	Уровень преподавания физики и информатики в условиях реализации ФГОС ООО, ФГОС СОО	Осуществление новых подходов к реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО	Тематический	Посещение уроков, контрольные, проверочные работы, срезы		Заместитель директора	Совещание при директоре Справка
3. Контроль за школьной документацией							
1	Итоги проверки классных	Предупреждение	Фронтал	Обзор	Классные журналы,	Администрация	Справка,

	журналов и электронного журнала в АСУ «Виртуальная школа» «Предупреждение неуспеваемости школьников. Работа классного руководителя по предупреждению пропусков уроков учащимися»	неуспеваемости школьников. Работа классного руководителя по предупреждению пропусков уроков учащимися.	ьный		электронные журналы в АСУ «Виртуальная школа»		приказ
2	Контроль состояния контрольных и рабочих тетрадей учащихся 4 класса	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Обзор	Контрольные и рабочие тетради учащихся 4 класса	Заместитель директора, руководитель ШМО	Справка
3	Контроль состояния дневников учащихся 2,4, 7 классов	Выполнение требований к ведению дневников учащихся. Связь с родителями.	Тематический	Обзор	Дневники учащихся	заместитель директора	Справка
5	Выполнение программы учебных предметов и курсов за первое полугодие 2021-2022 учебного года.	Выполнение требований к реализации рабочих программ	Тематический	Отчёты учителей-предметников	Рабочие программы учебных предметов и курсов	заместитель директора , ШМО	Совещание при директоре справка
6	Выполнение практической части за первое полугодие по: русскому языку, математике, физике, химии, географии, информатике.	Выполнение требований к практической части	Тематический	Отчёты учителей-предметников	Рабочие программы, тетради.	Администрация.	
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся							
1	Соблюдение требований СанПиНа к предупреждению перегрузки школьников (объём домашнего задания в начальных классах)	Проверка соблюдения требований СанПиНа к предупреждению перегрузки школьников при выполнении домашнего задания	Тематический	Изучение записей в журналах, собеседование, анкетирование	Во время контроля 1-4-ые классы	Администрация	приказ
2	Условия соблюдения санитарно –	Выполнение гигиенических требований к условиям	Тематический	Наблюдение, собеседования	Качество профилактической	Школьная медсестра	Информация

	гигиенического режима	обучения			работы		
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации							
1	Проведение тренировочных работ в 9, 11-х классах по русскому языку, математике и предметам по выбору	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический предупредительный	Анализ результатов	Тренировочные работы в 9, 11-х классах по русскому языку, математике и предметам по выбору	заместитель директора, учителя-предметники	Совещание при директоре Справка
2	Проведение пробного итогового собеседования в 9 классе	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический предупредительный	Анализ результатов	Тренировочные работа	заместитель директора, учитель-русского языка	Совещание при директоре Справка
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Качество исполнения должностных обязанностей аттестующимися педагогами	Аттестация педагогических работников	Персональный	Изучение портфолио	Творческий отчёт	заместитель директора	Материалы аттестации
2	Уровень сформированности профессиональных компетентностей молодых специалистов	Определение динамики	Персональный	Диагностика	Динамика	Педагог-психолог	Собеседование по результатам инспектирования
8. Контроль за организацией условий обучения							
1	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Противоэпидемиологические мероприятия по профилактике гриппа, ОРВИ, COVID-19	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Организация и проведение противоэпидемиологических мероприятий по профилактике гриппа, ОРВИ.	Тематический	Собеседование	Работа медицинского персонала в школе, состояние работы по профилактике гриппа, ОРВИ.	Медсестра	Административное совещание Информация
9.Контроль за состоянием воспитательной работы							
1	Работа по пропаганде ЗОЖ, профилактика вредных привычек	Анализ планов воспитательной работы классных руководителей, социального педагога, психолога	Тематический	Собеседование, посещение классных часов, анализ планов	Классные руководители	Зам. директора	Справка

				работы			
2	Проверка внешнего вида учащихся	Выполнение положения о школьной форме	Фронтальный	Рейды	Учащиеся 1-11 классов	Зам. директора	Мониторинг
3	Контроль за использованием эффективных приёмов работы с детьми на занятиях ВУД	Определение эффективности использования приёмов работы с детьми на занятиях ВУД	Тематический	Посещение	собеседование	Зам. директора	Справка
4	Мониторинг СОЭ	Профилактика ДТТ	Обзорный	Сбор информации	Учащиеся школы	Преподаватель-организатор ОБЖ	Информация

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Методы контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
ЯНВАРЬ							
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Успеваемость учащихся во II четверти (I полугодии)	Итоги II четверти (I полугодия). Результативность работы учителей.	Фронтальный	Анализ	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти (I полугодия).	Заместитель директора по	Справка ПС (январь)
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1.	Степень усвоения знаний обучающимися 1-4, 5-9-х классов ФГОС программного материала за 1 полугодие. (рубежный контроль)	Изучение результативности и качества обучения, уровня сформированности предметных результатов по результатам рубежного контроля в 1-9 классах	Тематический	Контрольные, проверочные работы, срезы, тесты	Обучающиеся 1-9 классов	Заместитель директора, руководители ШМО	Совещание при директоре приказ
2	Состояние преподавания предметной области **«Иностранные языки»** в 5-11 классах	Изучение результативности и качества обучения	Персональный	Посещение уроков	Работа учителя иностранного языка	Администрация	Справка
3	Преподавание **технологии**	Изучение методов работы	Персональн	Посещение	Учителя-предметники	Заместитель	Совещание

	в условиях реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО	учителей	ый	уроков, анкетирование		директора	при директоре Справка
4.	Контроль состояния преподавания **математики** в 1-11 классах	Уровень обученности учащихся по предмету	Тематический персональный	Посещение уроков, анализ контрольных срезов	Работа учителей	Администрация	Приказ
5	Организация работы над индивидуальным проектом при формировании метапредметных результатов обучающихся 5-8 классов (рубежный контроль)	Выполнение требований ФГОС при формировании УУД	Тематический	Собеседование	Дневники ведения проекта	Заместитель директора	Собеседование, методические рекомендации
6	Мониторинг сформированности регулятивных и коммуникативных УУД	Изучения уровня сформированности регулятивных и коммуникативных УУД	Тематический	Диагностика	Обучающиеся 1-4	Педагог-психолог	Справка
3. Контроль за школьной документацией							
1	Оформление электронных журналов	Правильности и своевременности, полноты записей в журналах. Объективности выставления оценок за II четверть (I полугодие) .	Тематический	Изучение документации	Электронные журналы	Администрация	Собеседование
3	Контроль состояния рабочих тетрадей и тетрадей для практических, лабораторных работ, контрольных работ по химии, физике в 7-11 кл	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.	Тематический	Изучение документации	тетради учащихся 7-11 кл	заместитель директора .	Совещание при директоре, справка
4	Контроль ведения дневников учащихся 3, 8 классов	Выполнение требований к ведению дневников учащихся.	Тематический	Изучение документации	Дневники учащихся классов	заместитель директора	Справка
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся							

1	Обеспечение учащихся горячим питанием	Соблюдение требований к организации питания школьников. Своевременность оплаты питания.	Тематический	Наблюдение, сбор информации	Документация по питанию Анкетирование	заместитель директора	Справка
2	Анализ заболеваемости учащихся в I полугодии	Определение динамики заболеваемости	Тематический	Изучение документации	Мониторинг	Медсестра	Совещание при директоре Информация
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации							
1	Проведение индивидуальных и групповых консультаций по подготовке к ГИА в 9 и 11 классах	Качество подготовки выпускников к ГИА	Тематический	Посещение консультаций, изучение журналов учёта посещаемости и успеваемости	Мониторинг	заместитель директора, классные руководители 9 и 11-х классов	Административное совещание Справка
2	Собрание с родителями и учащимися 9,11-х классов «Подготовка выпускников школы к итоговой аттестации»	Качество подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Посещение родительских собраний	Материалы собрания	Администрация	Протокол
3	Проведение пробного итогового собеседования в 9 классе	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический предупредительный	Анализ результатов	Тренировочные работа	заместитель директора, учитель-русского языка	Совещание при директоре Справка
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Подготовка к ВПР	Формы и методы преподавания	Тематический	Посещение уроков	Учителя-предметники	Администрация	Справка
8. Контроль за организацией условий обучения							
1	Проведение повторного инструктажа с учащимися на начало II полугодия 2021-2022 уч.года	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	Изучение документации	Классные журналы	Администрация	Административное совещание
9.Контроль за состоянием воспитательной работы							
1	Качество работы ОДО	Сохранение контингента	Тематический	Собеседование, посещение занятий	Руководители ОДО	Зам. директора	Информация
2	Система работы классных	Повышение эффективности	Обзорный	Собеседовани	Классные руководители	Зам. директора	Справка

	руководителей 1-11 классов по духовно-нравственному воспитанию	работы		е, посещение классных часов, анализ планов работы			
3	Организация питания школьников	Проверка документации по организации питания. Работа школьной столовой, санитарное состояние.	Тематический	Наблюдение, информация классных руководителей	Организация питания школьников	заместитель директора	Совещание при директоре, информация
4	Мониторинг СОЭ	Профилактика ДТТ	Обзорный	Сбор информации	Учащиеся школы	Преподаватель-организатор ОБЖ	Информация

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Методы контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
ФЕВРАЛЬ							
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Организация работы с учащимися, стоящими на учёте в ПДН	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Тематический	Собеседование	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Соцпедагог	Протокол Совет а профилактик и
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
3	Классно-обобщающий в 9 классе. Готовность к продолжению образования в старшей школе»	Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации	Тематический классно-обобщающий	Посещение уроков, контрольные срезы	Образовательный процесс в 9 классе, подготовка к экзаменам	Директор, заместители директора, социальный педагог, психолог	Справка, приказ
2	Успеваемость учащихся–кандидатов на получение медали	Соответствие оценок учащихся в классных журналах требованиям к медалистам	Тематический персональ	Изучение документации	Классные журналы	заместитель директора	Информация, собеседова

			ный				ние
3	Состояние преподавания учебных предметов **«ОДКНР», «ОРКСЭ»**	Контроль над качеством преподавания; анализ форм и методов работы	Тематический	Посещение уроков, изучение документации	Работа учителей-предметников	Заместитель директора	Справка
4	Контроль состояния преподавания **математики**	Контроль за выполнением государственных программ, планов	Тематический	Посещение уроков, наблюдения, беседы	Работа учителей	Администрация	Совещание при директоре Справка
5	Готовность учащихся 9-х классов к выбору профиля	Выявление и формирование профилей обучения в 10 классе	Административный	Анкетирование, собеседование	Учащиеся 9 класса	Психолог	Совещание при директоре
6	Анализ состояния преподавания по профессиям	Уровень обученности учащихся по профессиям	Тематический	Посещение уроков, контрольные срезы	Работа учителей	Зам. директора	Совещание при зам. директора Справка
3. Контроль за школьной документацией							
1	Контроль ведения классных журналов «Выполнение требований учебных программ по предметам в 1-11 классах. Оценивание знаний обучающихся»	Выполнение требований к ведению классных журналов и оценке знаний учащихся 1-11 классов	Тематический	Изучение документации	Классные журналы 1-11 классов	заместитель директора	Приказ
2	Контроль состояния ведения контрольных и рабочих тетрадей по русскому языку, математике учащихся 9 класса	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Изучение документации	Контрольные и рабочие тетради по русскому языку, математики учащихся 9 класса	заместитель директора,	Административное совещание, справка
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся							
1	Работа с учащимися специальной медицинской группы на уроках физической культуры и занятиях СМГ	Соблюдение требований к организации работы с учащимися подготовительной медицинской группы на уроках физической культуры	Тематический	Посещение уроков, занятий СМГ	Работа учителей физкультуры с учащимися подготовительной медицинской группы на уроках физической культуры	заместитель директора	Справка
2	Проведение динамических	Предупреждение утомляемости	Тематичес	Посещение уроков,	Учащиеся 1-4 кл	Администраци	Справка

	пауз, физминуток на уроках 1-4 классов		кий	динамических пауз		я	
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации							
1	Проведение тренировочных работ в 9-11-х классах по русскому языку, математике и предметам по выбору	Подготовка к итоговой аттестации (определение уровня подготовленности к экзаменам)	Тематический, предупредительный	Тренировочные работы по системе в 9 классах по русскому языку и математике и предметам по выбору	Обучающиеся 9,11-х классов	заместитель директора, учителя-предметники, руководители ШМО	Анализы тренировочных работ, справка
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Повышение профессиональной компетентности в условиях обновления школьного образования	Анализ участия педагогов в конкурсах и мероприятиях	Тематический	Беседа, мониторинг участия педагогов	Участие в конкурсах и мероприятиях	Директор школы	Собеседование, методически рекомендации
8. Контроль за организацией условий обучения							
1	Контроль соблюдения требований к объёму домашнего задания	Выполнение требований к дозировке домашних заданий	Тематический	Анкетирование, собеседование, изучение записей в журналах	Тематический контроль 8 -9 классов	заместитель директора	Административное совещание, справка
9.Контроль за состоянием воспитательной работы							
1	Работа классных руководителей с родителями	Взаимодействие классных руководителей с родителями, находящимися в социально-опасном положении	Текущий	Собеседование, посещение родсобраний	Классные руководители	Зам. директора	Справка
2	Система работы классных руководителей 1-11 классов гражданско-патриотическому воспитанию	Повышение эффективности работы	Обзорный	Собеседование, посещение классных часов, анализ планов работы	Классные руководители	Зам. директора	Справка
3	Мониторинг ношения СВЭ	Профилактика ДТТ	Обзорный	Сбор информации	Учащиеся школы	Преподаватель-организатор ОБЖ	Информация
4	Посещение мероприятий, проводимых в рамках	Повышение эффективности работы	Обзорный	Собеседование, посещение	Классные руководители, руководители ОДО	Зам. директора	Справка

	месячника военно-патриотического воспитания и спортивно-массовой работы			мероприятий			

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Методы контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
МАРТ							
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Подготовка к приёму в 1 класс	Информирование родителей	Тематический	Изучение банка данных детей	Собрание родителей будущих первоклассников Сайт школы	Администрация школы, учителя 4-х классов	Протокол собрания Информация на сайте школы
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Классно-обобщающий контроль 11 класса	Работа педагогического коллектива над формированием у учащихся 11 класса потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика»	Тематический классно-обобщающий	Посещение уроков, срезы, анкетирование	Образовательный процесс в 11 классе, анкетирование	Заместитель директора Психолог	Справка, приказ
2.	Контроль за состоянием преподавания учебного предмета **«Окружающий мир»** в начальной школе	Определение уровня знаний учащихся по окружающему миру	Фронтальный	Контрольные срезы	Учащиеся 2-4 классов, работа учителей начальных классов	Заместитель директора Руководитель ШМО	Приказ
3	Предметы части формируемой участниками образовательных	Контроль над качеством преподавания; анализ форм и методов работы	Тематический	Посещение уроков, изучение документации	Работа учителей-предметников	Заместитель директора	Справка

	отношений						
4	Административные контрольные работы по профильным предметам на ступени СОО	Мониторинг качества знаний по профильным предметам	Тематический	Контрольные срезы	Качество обученности	Администрация	Приказ
5	Контроль за состоянием ЗУН, работа педагогов с детьми, обучающимися на дому.	Изучить состояние ЗУН обучающихся на дому	Тематический	Анкетирование, собеседование с педагогами, родителями	Качество обученности	Заместитель директора Педагог-психолог	Справка
3. Контроль за школьной документацией							
1	Контроль ведения журналов ВУД	Выполнение требований к ведению журналов	Тематический	Изучение документации	Журналы учета внеурочной деятельности	заместитель директора	Совещание при директоре, справка
2	Объективность выставления оценок выпускникам 11-х классов, претендующим на федеральную медаль «За особые успехи в учении»	Объективность выставления оценок в соответствии с Положением о награждении медалями	Тематический	Изучение документации	классный журнал 11 класса	Администрация	Справка
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся							
1	Организация дежурства по школе	Создание условий для безопасной организации учебно-воспитательного процесса	Тематический	Наблюдение, собеседование	Дежурство администраторов, учителей, классов	Администрация	Информация
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации							
1	Тренировочные экзамены в 9, 11-х классах по русскому языку в том числе устная часть по русскому языку, математике и предметам по выбору	Предварительный контроль знаний по русскому языку, математике, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Тренировочные работы, анализ	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 9 классах	Учителя-предметники	Совещание при директоре Справка, собеседования
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Работа классных	Анализ работы классных	Тематическ	Собеседование,	Данные мониторинга	заместитель	Административн

	руководителей по профилактике правонарушений школьников	руководителей по профилактике правонарушений школьников	ий	изучение планов работы	правонарушений школьников	директора	е совещание
2	Контроль оформления протоколов заседаний ШМО: своевременность и качество.	Проанализировать соответствие требованиям оформления	Тематический	Изучение документации	ШМО	Администрация	Собеседование, МС
3	Организация каникулярной по работе с одаренными детьми	Проверить качество проведения спецкурсов по подготовке к ГИА	Тематический	Контроль проведения индивидуальных занятий, посещения		Администрация	Собеседование
8. Контроль за организацией условий обучения							
1	Соблюдение техники безопасности в кабинетах информатики, технологии и спортивном зале	Предупреждение травматизма в мастерских и спортивном зале. Соблюдение требований охраны труда в кабинетах информатики.	Тематический	Изучение документации	Образовательный процесс в кабинетах информатики, технологии и спортзале	заместитель директора	Справка
9.Контроль за состоянием воспитательной работы							
1	Организация и эффективность спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы школы (5-11кл)	Контроль за работой по формированию устойчивой потребности в выборе здорового образа жизни	Персональный	Анализ документации по спортивно-массовой работе, собеседование	Воспитательный процесс в 5-11 кл	Заместитель директора	Справка
2	Мониторинг СОЭ	Профилактика ДТТ	Обзорный	Сбор информации	Учащиеся школы	Преподаватель-организатор ОБЖ	Информация
3	Диагностическая и аналитическая деятельность в работе классных руководителей (1-11 кл)	Уровень владения классными руководителями различными методиками диагностического исследования развития личности школьника и классного коллектива (1-11 кл)		Анализ аналитических материалов, собеседование	Работа классного руководителя	Заместитель директора Педагог-психолог	Справка

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление	Подведение итогов

					контроля	ВШК
АПРЕЛЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Учёт детей в микрорайоне	Состояние работы по учёту детей в микрорайоне	Тематический	Состояние работы по учёту детей в микрорайоне.	Социальный педагог	Административное совещание
2	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги III четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам III четверти	заместитель директора	Административ-ное совещание, справка
3.	Приём заявлений в 1 класс	Информирование родителей	Тематический	Изучение банка данных детей	Сайт школы	Администрация школы, учителя 4-х классов
3. Контроль за школьной документацией						
1	Работа учителя с классным журналом (в электронном виде)	Выполнение требований к работе учителя с классным журналом. Выполнение программ по итогам III четверти	Тематический обобщающий	Классные журналы (в электронном виде)	Администрация	Административ-ное совещание Справка, приказ
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Контроль за состоянием преподавания **физической культуры** в 10 -11 классах	Методы и технологии	Тематический	Посещение уроков, контрольные срезы	Учащиеся 1-11-х классов, работа учителей	Приказ
2	Контроль за состоянием преподавания в 1-9 классах предметных областей «Родной язык и литературное чтение на родном языке), «Родной язык», Родная литература»	Определение уровня знаний учащихся по предметным областям «Родной язык и литературное чтение на родном языке), «Родной язык», Родная литература»	Тематический	Контрольные срезы, посещение уроков	Заместитель директора	Совещание при директоре Справка

3	Качество преподавания музыки и ИЗО в условиях реализации ФГОС ООО, НОО	Осуществление новых подходов к реализации ФГОС ООО, НОО	Тематический	Посещение уроков, контрольные, проверочные работы, срезы	Обучающиеся 1-8 классов	Заместитель директора
4	Организация повторения изученного, подготовка к итоговой аттестации (9,11 кл)	Методы и технологии	Тематический	посещение уроков Уроки в 9, 11 кл	Заместитель директора	Совещание при директоре Справка
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Тренировочные экзамены в 9,11 классах по русскому языку, математике	Предварительный контроль знаний по русскому языку, математике, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 9 классе	заместитель директора, классные руководители 9-11-х классов.	ное совещание Справка, собеседования
3	Организация трудовой практики (профессиональное обучение)	Подготовка документации	Тематический	Списки и заявления учащихся 11 класса	Зам. директора	Дневники практики
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1.	Сбор заявлений на аттестацию в 2022-2023 учебном году	Формирование списков на аттестацию в 2022-2023 учебном году.	Тематический персональный	Заявления работников на аттестацию в 2022-2023 учебном год	заместитель директора	Собеседование
2	Контроль за подготовкой к защите индивидуальных проектов в 9-10-11х классах ФГОС ООО, СОО	Анализ готовности соответствия требованиям по оформлению индивидуального проекта	Тематический	Индивидуальные проекты	Администрация	Приказ
8. Контроль за организацией условий обучения						
1	Соблюдение санитарно-гигиенических норм в пищеблоке, туалетах, лаборантских, медицинских кабинетах, подвальных и складских помещениях	Выполнение санитарно-гигиенических норм	Тематический	Помещения школы: пищеблок, туалеты, лаборантские, медицинский кабинет, складские помещения	Медсестра	Административ-ное совещание, информация
2	Изучение удовлетворённости	Контроль занятости учащихся во внеурочное время	Персональный	Учащиеся школы	Психолог	Информация

	учащихся и их родителей качеством предоставляемых услуг					
3	Мониторинг СОЭ	Профилактика ДТТ	Обзорный	Учащиеся школы	Преподаватель-организатор ОБЖ	Информация
4	Организация питания школьников	Удовлетворённость состоянием питания.	Тематический	Наблюдение, информация классных руководителей	заместитель директора	Справка
5	Информационно-методические условия	Соответствие условий	Тематический		Администрация	Совещание при директоре Информация
9.Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Мониторинг сформированности регулятивных и коммуникативных УУД (1-9 кл)	Изучения уровня сформированности регулятивных и коммуникативных УУД (1-9 кл)	Тематический	диагностика	Педагог-психолог	Справка
2	Определение итоговых показателей по следующим направлениям: - уровень сформированности Российской гражданской идентичности; -готовность и способность учащихся к саморазвитию и самообразованию; -сформированность нравственных чувств и нравственного поведения; - уровень сформированности осознанного, уважительного и доброжелательного отношений участнков образовательных отношений; - уровень освоения социальных норм, правил	Уровень сформированности личностных результатов на конец года	Тематический	диагностика	Заместитель директора Кл. руководители	Справка

	поведения, ролей и форм социальной жизни; - сформированность ценностного отношения к здоровью; - развитость эстетического сознания; - уровень сформированности экологической культуры (5-11 1-4 (по отдельным показателям)					
3	Личностный рост учащихся как необходимый критерий духовно-нравственного развития и воспитания школьника (1- 11 кл)	Мониторинг уровня воспитанности учащихся	Тематический	Диагностика	Заместитель директора Педагог-психолог, кл. руководители	Совещание при директоре Справка

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
МАЙ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Тематически й персональный	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Заместитель директора ответственный за участок	Банк данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучны х семей
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Итоговые контрольные работы в 1-11 -х	Проверка ЗУН на конец года. Сравнительный анализ с	Фронтальный обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения	Администрация, ШМО	Административ-ное совещание

	классах по предметам учебного плана	результатами стартового контроля и итогового контроля по освоению предметных результатов.		заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся.		Справка ,приказ
3. Контроль за школьной документацией						
1	Классные журналы	Выполнение учебных программ	Фронтальный персональный	Классные журналы	Администрация, ШМО	Информация
2	Ведение электронного журнала в Виртуальной школе.	Качество и регулярность заполнения учителями, выставление экзаменационных и годовых оценок	Тематический	Электронный журнал	Администрация	
3	Журналы блока дополнительного образования, ВУД	Выполнение рабочих программ	Тематический	Журналы ОДО, ВУД	Зам.директора	
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Организация летнего отдыха обучающихся	Приём заявлений в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием на базе школы, заключение договоров с организациями, обеспечивающими функционирование лагеря	Тематический	Заявления родителей (законных представителей), договоры с организациями	Директор	Разрешение на открытие лагеря
2	Использование возможностей социума, спортивных сооружений школы для формирования ЗОЖ учащихся	Организация взаимодействия с учреждениями социума школы для формирования ЗОЖ учащихся	Тематический	Данные классных руководителей	заместитель директора	Административ-ное совещание, информация
3	Организация питания школьников		Тематический	Организация питания школьников	заместитель директора	Совещание при директоре, информация
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						

1	Педагогический совет «О допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 9,11 -х классов, освоивших программы основного общего и среднего общего образования»	Освоение учащимися общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования.	Тематический	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Администрация	Протокол педсовета
2	Выполнение рабочих программ профессионального обучения	Проверка выполнения рабочих программ по итогам учебного года	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ ,журналы	Зам.директора	Справка
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Педагогический совет «О переводе учащихся 1, 2-8 классов в следующий класс»	Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся, подготовка классных руководителей и учителей к педагогическому совету	Фронтальный обобщающий	Материалы педагогического совета	Администрация	Протокол педсовета
2	Проведение итогового заседания ШМО	Результативность работы методических объединений в 2021-2022 учебном году	Тематический обобщающий	Материалы ШМО, протоколы заседаний, анализ работы в 2021-2022 уч.году	заместитель директора	Анализ работы ШМО
3	Работа с учителями, подавшими заявления на аттестацию в 2022-2023 учебном году	Проведение инструктажа по подготовке материалов к аттестации	Персональный	Заявления учителей, которые будут аттестовываться на I и высшую категории в 2022-2023учебном году	заместитель директора по УВР	Собеседовани е
4	Результативность участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Подведение итогов участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Фронтальный персональный	Мониторинг участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	заместитель директора	Мониторинг
8. Контроль за организацией условий обучения						
1	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с	Фронтальный	План проведения тренировок, наличие предписаний надзорных органов и их исполнение	завхоз, учитель ОБЖ	Административ-ное совещание Справка

	работниками и учащимися школы	работниками и учащимися школы в течение 2018-2019 учебного года				
2	Подготовка помещений к работе лагеря с дневным пребыванием детей	Подготовка к приемке лагеря с дневным пребыванием детей	Фронтальный	Помещения, которые будут задействованы под лагерь	заместитель директора, начальник лагеря с дневным пребыванием	Административно е совещание Приказ
9.Контроль за состоянием воспитательной работы						
3	Уровень знаний учащимися по программам внеурочной деятельности (итоговый контроль в 1-11 классах)	Определение качества знаний учащихся (итоговый контроль)	Тематический	Результативность обучения за учебный год	Заместитель директора, Классные руководители	Совещание при директоре Мониторинг

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
ИЮНЬ-ИЮЛЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Информирование о приеме учащихся в школу	Ознакомление родителей с правилами приема детей в школу	Тематический	Материалы сайта школы, школьных стендов	заместитель директора, педагог- психолог	Собеседование
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам Классные журналы	Администрация, ШМО	Информация
2	Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации Классные журналы	заместитель директора	Протокол педсовета (август)
3	Результативность учебного процесса	Анализ уровня обученности учащихся на всех уровнях	Анализ документации	Результаты аттестации обучающихся за учебный	Администрация	Протокол педсовета

		образования		год		(август)
3. Контроль за школьной документацией						
1	Личные дела учащихся	Оформление классными руководителями личных дел учащихся	Тематический персональный	Личные дела учащихся	заместитель директора	Собеседование , прием журнала
2	Журналы дополнительного образования	Выполнение рабочих программ педагогами дополнительного образования	Тематический персональный	Журналы дополнительного образования	заместитель директора	Собеседование , прием журнала
3	Классные журналы (в электронном виде)	Оформление классными руководителями журналов на конец учебного года	Тематический персональный	Классные журналы (в т.ч. в электронном виде)	заместитель директора	Собеседование , прием журнала
4	Журналы индивидуального обучения	Выполнение рабочих программ индивидуального обучения	Тематический персональный	Журналы индивидуального обучения	заместитель директора	Собеседование , прием журнала
5	Оформление аттестатов, свидетельств выпускников	Качество оформления документов строгой отчетности	Тематический	Документы строгой отчетности	Директор	Журналы выдачи аттестатов
4. Контроль за состоянием воспитательной работы, сохранением здоровья учащихся						
1	Анализ воспитательной работы в 2021-2022 учебном году	Составление анализа воспитательной работы в 2021-2022 учебном году	Фронтальный обобщающий	Мониторинг Материалы в План работы школы на 2022-2023 учебный год	заместитель директора	Анализ
2	Организация работы лагеря с дневным пребыванием	Организация летнего труда и отдыха учащихся. Размещение информации на школьном сайте и в СМИ.	Тематический	План работы лагеря с дневным пребыванием и его выполнение	заместитель директора , начальник лагеря с дневным пребыванием	Приказ Информация о летней занятости детей
5. Контроль за работой по подготовке и проведению итоговой аттестации						
1	Организация и проведение итоговой аттестации	Выполнение требований нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации	Тематический	Проведение экзаменов. Обращения в конфликтную комиссию школы.	заместитель директора	Протоколы экзаменов
2	Организация и проведение итоговой аттестации профессионального обучения	Выполнение требований нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации	Тематический	Проведение экзаменов	заместитель директора	Аттестационные документы

6. Контроль за организацией условий обучения						
1	Подготовка школы к новому учебному году	Составление плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Фронтальный	Выполнение плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	завхоз, директор школы, родительские комитеты классов	План мероприятий по подготовке школы к приемке школы