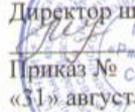


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ржевская средняя общеобразовательная школа
Шебекинского района Белгородской области»

Рассмотрено
на заседании
методического совета
Протокол № 6 от
«30» июня 2018 г

Согласовано
Заместитель директора
 Кириевская Г.Л.
«31» августа 2018 г

Утверждено
Директор школы
 Гарасова М.В.
Приказ № 386 от
«31» августа 2018 г



Рабочая программа
Объединения дополнительного образования
«Юный журналист»

для учащихся 5-7 классов

2018

Пояснительная записка

Журналистика - срочная словесность.

В.И. Даль

Программа кружка «Юный журналист» является программой интеллектуального творчества, направленного на развитие речи, коммуникативных навыков, которые необходимо оперативно применить в той или иной жизненной ситуации. На занятиях юные корреспонденты учатся пристально всматриваться в суть явлений и вещей, стремятся не только реально оценивать мир, но и себя в нём.

Данная программа является модифицированной и **составлена на основе авторских программ** И.П. Большаковой, Чернышевой Г.В. в соответствии с ФГОС ООО на основе «Примерной основной образовательной программы образовательного учреждения. Основная школа» (сост. Е. С. Савинов — М.: Просвещение, 2011), соответствует требованиям Стандартов второго поколения; учитывает особенности образовательного учреждения, его организационную структуру, запросы участников образовательного процесса в основном общем образовании; предоставляет возможность взаимодействия с социальными партнёрами, использования ресурсов социума. Кроме того программа выполняет ряд задач в рамках инновационной деятельности работы с одарёнными детьми и воспитательной работы школы.

Цели программы:

1. Развитие одарённости в области филологии.
2. Формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников, поддержка детских объединений и ученического самоуправления.
3. Знакомство учащихся с журналистикой как профессией и областью литературного творчества в средствах массовой информации, обеспечение планируемых результатов по достижению обучающимися целевых установок в области филологии.

4. Обеспечение осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной сферы деятельности, становление и развитие личности в её индивидуальности, самобытности, уникальности, неповторимости.

Задачи:

1. Выявить и поддержать одарённых детей, а также детей с особыми образовательными потребностями.

2. Создать редакционный актив кружка, ответственный за выпуск периодического издания - газеты «ЗвонОК».

3. Формировать знания, умения, навыки, компетенции и компетентности в области филологии, определяемые личностными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития.

Общая характеристика курса

Программа нацелена на совершенствование основных видов речевой деятельности в их единстве и взаимосвязи; подразумевает **теоретическую и практическую подготовку**.

В ходе освоения программы кружка обучающиеся приобретут опыт проектной деятельности как особой формы учебной работы, способствующей воспитанию самостоятельности, инициативности, ответственности, повышению мотивации и эффективности учебной деятельности. На практическом уровне овладеют умением выбирать адекватные стоящей задаче средства, принимать решения, в том числе и в ситуациях неопределённости. Они получают возможность развить способность к разработке нескольких вариантов решений, к поиску нестандартных решений, поиску и осуществлению наиболее приемлемого решения.

В сфере развития личностных универсальных учебных действий приоритетное внимание уделяется формированию:

1. основ гражданской идентичности личности – патриотическое воспитание;

2. основ социальных компетенций - опыт социальных и межличностных отношений.

Формированию готовности и способности к выбору направления профильного образования способствуют:

1. целенаправленное формирование интереса к изучаемым областям знания (филологии, лингвистике) и видам деятельности, педагогическая поддержка любознательности и избирательности интересов;

2. формирование навыков взаимо- и самооценки, навыков рефлексии на основе использования критериальной системы оценки;

3. приобретение практического опыта пробного проектирования жизненной и профессиональной карьеры на основе соотнесения своих интересов, склонностей, личностных качеств, уровня подготовки с требованиями профессиональной деятельности.

В сфере развития регулятивных универсальных учебных действий приоритетное внимание уделяется формированию действий целеполагания, включая способность осуществлять выбор эффективных путей и средств достижения целей, контролировать и оценивать свои действия как по результату. Ведущим способом решения этой задачи является формирование способности к проектированию.

В сфере развития коммуникативных универсальных учебных действий приоритетное внимание уделяется:

1. формированию действий по организации и планированию учебного сотрудничества с учителем и сверстниками, умений работать в группе и приобретению опыта такой работы, практическому освоению морально-этических и психологических принципов общения и сотрудничества;

2. определять цели коммуникации, оценивать ситуацию, учитывать намерения и способы коммуникации партнёра, выбирать адекватные стратегии коммуникации.

В сфере развития познавательных универсальных учебных действий приоритетное внимание уделяется:

1. практическому освоению обучающимися основ проектной деятельности;

2. развитию стратегий смыслового чтения и работе с информацией.

Планируемые результаты изучения курса «Юный журналист»

Учащиеся должны уметь:

- определять стиль и тип речи;
- давать характеристику текста публицистического стиля;
- в соответствии с темой и основной мыслью отбирать материал;
- составлять план и использовать его в устных и письменных высказываниях;
- совершенствовать содержание и языковое оформление сочинения;
- пользоваться разнообразными языковыми средствами в сочинениях публицистического характера;
- находить и исправлять орфографические, пунктуационные, грамматические и речевые ошибки;
- соблюдать стилевое единство в устных и письменных высказываниях;
- строить связные высказывания, используя различные газетные жанры;
- фиксировать и систематизировать рабочий материал при подготовке к устным и письменным высказываниям;
- проводить литературное редактирование и литературную правку текста;
- участвовать в дискуссии, обсуждении.

На занятиях вырабатываются следующие умения и навыки:

1. Умение работать с разной литературой.
2. Умение работать с диктофоном, компьютером, фотоаппаратом, видеокамерой.
3. Умение брать и давать интервью.

4. Использование знаний основных жанров периодической печати.

5. Умение создавать макет и делать компьютерную верстку газеты.

Занятия в кружке журналистики развивают фантазию, память, психологические навыки, коммуникабельность, умение ориентироваться в любой ситуации, повышают грамотность. На занятиях проводятся журналистские тренинги.

В процессе обучения обучающиеся приобретают конкретные специальные (профессиональные) знания:

- из истории журналистики;
- о жанрах журналистики и жанровых особенностях текста;
- о деятельности журналиста и других профессий, связанных с журналистикой, о выдающихся журналистах;
- о законе о СМИ.

Основными требованиями к обучающимся при изучении основ журналистики являются:

- желание овладеть навыками работы юного корреспондента;
- активная позиция во время занятий;
- выполнение творческих заданий, участие в ролевых играх, устных журналах, пресс-конференциях, творческих конкурсах.

Настоящая программа рассчитана на 3 года (102 часа) и в целом носит проповедческий характер, учитывая возрастные особенности обучающихся.

Предполагаемый результат (продукт) на конец учебного года:

1. 4 выпуска школьной газеты (1 раз в четверть), дополнительно возможен выпуск специальных тематических и экстренных номеров, буклетов, приложений;
2. 1 открытое занятие «Заседание редколлегии», пресс-конференция;
3. Публикации статей обучающихся на сайте школы, других СМИ.

Межпредметные связи:

Русский язык и литература. Программа предусматривает изучение лингвистической стилистики, функциональной стилистики, а также практической стилистики и культуры речи.

Информатика. Программа способствует освоению учащимися фундаментальных понятий современной информатики, формирование у них навыков алгоритмического мышления, понимание компьютера как современного средства обработки информации; в получении практических навыков работы с компьютером и современными информационными технологиями. На занятиях кружка учащиеся знакомятся с компьютерными настольными издательскими системами.

Учащиеся должны знать:

- понятие макета;
- общие правила набора текста;
- форматы графических файлов;
- цветовые системы;
- основные термины работы со шрифтами;
- основные понятия верстки.

Региональный компонент (материал): изучение работы местных СМИ, знакомство и проведение совместных мероприятий с журналистами г. Шебекино, а также писателями литературного объединения.

Виды деятельности обучающихся и формы проведения занятий:

- теоретические занятия;
- творческий практикум (сочинения разных жанров);
- работа с прессой (обзор, анализ, рецензирование, сбор материала, редактирование, исследование);
- работа со справочной литературой (словарями, библиографическими указателями и каталогами, энциклопедиями и т.п.);
- анкетирование;
- социологический опрос;

- экскурсии;
- встречи с журналистами;
- участие в школьных и поселковых мероприятиях, конкурсах сочинений, авторских стихотворений;
- выпуск школьной газеты;
- публикации в местной прессе, на сайте школы.

Содержание и разделы курса

Тема «Заметка».

Заметка - простейшая форма оперативного газетного сообщения. Событийный повод для написания заметки. Сжатость изложения, высокая оперативность. Способы подачи краткой информации в газете и журнале: тематические, политематические, хроникальные подборки. "Перевернутая пирамида".

Практическая работа:

- подготовить хроникальное сообщение, короткую информацию и расширенную заметку на заданную тему.

Тема «Эксперимент».

Эксперимент как метод и жанр современной журналистики. Динамичность и "живое" наглядное изложение. Соединение аналитического начала и репортажного.

Практическая работа:

- провести эксперимент и подготовить материал.

Тема «Зарисовка».

Задачи зарисовки. Место зарисовки в газете.

Практическая работа:

- подготовить пейзажную зарисовку;
- подготовить портретную зарисовку.

Тема «Интервью».

Интервью как универсальный метод получения информации. Виды интервью: интервью-монолог, интервью-сообщение, интервью-диалог,

интервью-зарисовка, интервью-мнение, анкета, опрос. Логика интервью.
Моделирование ситуации.

Практическая работа:

- разработать план вопросов и провести интервью.

Тема «Репортаж».

Метод наблюдения. Фиксация в тексте его хода и результатов.
Критерий отбора события для репортажа, предметная основа жанра.
Оперативность, динамичность, наглядность, активно действующее авторское "я", внимание к детали и подробности. Событийный репортаж (оперативность, хронологичность), познавательный репортаж (в основе тема, а не событие), спортивный репортаж.

Практическая работа:

- проанализировать расширенную заметку и репортаж;
- на одном материале подготовить заметку и репортаж;
- подготовить спортивный репортаж;
- подготовить проблемный репортаж на заданную тему.

Тема «Рецензия».

Предмет рецензии. Цели и задачи рецензента. Логический план рецензии.

Практическая работа:

- подготовить мини-рецензию на книгу, фильм, спектакль;
- подготовить отзыв о книге.

Тема «Обзор».

Общий обзор, обзор-презентация, информационный обзор.

- подготовить общий обзор местных печатных СМИ;
- подготовить обзор публикаций газеты по итогам года.

Тема «Проблемная статья»

Что такое проблемная статья. Как найти проблему.

Практическая работа:

- провести анализ проблем, с которыми сталкиваются лицеисты.

- написать статью.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

1 год обучения

№ урока	Тема	Количество часов		
		теория	практика	всего
1	Введение. Роль и место периодической печати. Специфика детских и юношеских периодических изданий. Распределение обязанностей между членами кружка.	1	1	2
2	Виды газетных и журнальных публикаций.	1		1
3	Хроника. Организация работы корреспондентов-хроникеров.	1	2	3
4	Журналистский эксперимент.	1	2	3
5	Заметка.	1	2	3
6	Зарисовка.	1	2	3
7	Экскурсия «Кто имеет отношение к газетам?»		2	2
8	Словари, справочники, их использование в газете. Классификация речевых, грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок. Исправление различных типов ошибок, их условное обозначение.	1	2	3
9	Ролевая игра «Заседание редколлегии».	1	1	2
10	Интервью	1	2	3
11	Репортаж	1	2	3
12	Рецензия, отзыв.	1	1	2

13	Обзор печати	1	1	2
14	Участие в конкурсах (городских, республиканских, всероссийских)	1		1
15	Итоговое обобщение	1		1
ВСЕГО		14	20	34

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

2 год обучения

№	Тема	Теория (количество часов)	Практика (количество часов)	Всего
1.	Вводное занятие	1		1
	Словари, справочники, их использование в газете. Классификация речевых, грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок. Исправление различных типов ошибок, их условное обозначение	2	3	5
1	Информационные жанры	1	2	3
	Обзор печати		4	4
2	Газетный язык и авторский почерк	2	2	4
3	Этика и мораль. Поступок и мотив	2	2	4
4	Эстетика.	1	2	3
5	Аналитические и художественные жанры Очерк и зарисовка. Стихи и рассказы	2	3	5
6	Итоговое занятие		1	1
7	Выпуски школьной газеты		4	4

	Итого	11	23	34
--	--------------	-----------	-----------	-----------

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

3 год обучения

№ уро ка	Тема	Количество часов		
		теория	практика	всего
1	Введение. Профессия журналиста	1	2	2
2	Виды газетных и журнальных публикаций. Проблемная статья.	1		1
3	Как найти проблему.	1	2	3
4	Журналистский эксперимент.	1	2	3
5	Проблемная статья.	1	1	2
6	Социологический опрос.	1	1	2
7	Интервью.	1	2	2
8	Встреча с журналистами.	1	1	2
9	Обзор печатных изданий Белгородской области	1	2	3
10	Отзыв на статью.	1	2	3
11	Выпуск сборника статей.	1	2	3
12	Ролевая игра «Пресс-конференция».	1	2	3
13	Участие в конкурсах (городских, республиканских, всероссийских)	1	1	2
14	Итоговое обобщение	1		
ВСЕГО		14	20	34

Организация деловой игры.

Деловые игры помогают эффективно решать практические задачи овладения профессией, воздействуют на другие элементы всей системы преподавания той или иной дисциплины. Организуя деловую игру на занятиях, следует рассматривать следующие узловые моменты:

1. Журналистское произведение как тип текста.
2. Журналистский текст как результат особого рода творчества.
3. Процесс воздействия на читателя и социальная позиция журналиста.
4. Оперативное отражение действительности в журналистике.
5. Право и этика журналиста.

Ролевая игра «Заседание редколлегии».

Роли сотрудников городской газеты играют:

Корреспондент-учащийся.

Редактор отдела - учащийся.

Ответственный секретарь - учащийся

Главный редактор - учащийся.

Действие первое. Журналист работает над статьей. Учащийся приносит на занятие написанный дома материал.

Задание учащемуся: Докажите, что представленный Вами материал - репортаж. Убедите редакцию в актуальности Вашей статьи, правильности ее композиции.

Действие второе. Редактор отдела редактирует материал. Задание учащемуся, играющему роль редактора отдела:

1. Оцените профессиональный уровень материала, соответствует ли он жанру репортажа.
2. Определите рубрику материала. Дайте оценку заголовка.
4. Сделайте необходимую правку материала или верните его на доработку автору.

Действие третье. Материал сдан в секретариат. Задание учащемуся, играющему роль ответственного секретаря.

1. Примите решение по представленному материалу.
2. Определите, чего не хватает в нем, а что лишнее.
3. Согласны ли вы с рубрикой и заголовком?
4. Сделайте необходимую правку или верните материал в отдел.

Действие четвертое. Главный редактор принимает решение. Задание учащемуся, играющему роль главного редактора.

1. Дайте оценку материала.
2. Определите, точно ли названы адреса критики или положительного опыта.
3. Определите возможную реакцию читателя на этот материал.
4. Сделайте редакторскую правку или верните материал в секретариат.

Действие пятое. Материал опубликован (условно): задание учащимся, играющим роли сотрудников редакции

Оценить достоинство и недостатки материала.

Действие шестое. Преподаватель, выступающий от имени издателя, дает оценку материала, определяет уровень его эффективности, подводит итоги деловой игры.

Развивающие упражнения, тренинги

1. "Живая речь". Учащимся предлагается записать без помощи технических средств 15-минутный кусочек "живой" речи (в автобусе, на улице, в столовой...), желательно без журналистской правки, с сохранением особенностей авторской лексики, без пробелов в тексте.

Цель упражнения - овладеть техникой записи в непредвиденной ситуации.

2. "Время". Учащиеся самостоятельно контролируют свое чувство времени, проверяя себя через определенные промежутки времени и записывая результаты. Погрешность +/- 5 минут считается нормой.

3. "Фраза-картинка". В журналистских материалах важно не только рассказывать о чем-то, но и показывать. В некоторых жанрах, например, репортаже, журналист просто обязан создать "эффект присутствия". Можно написать "Он рассердился", и тогда читателю ничего не остается, как поверить этому сообщению-рассказу. А можно написать иначе: "Он грохнул кулаком по столу и отшвырнул ногой стул". Читатель сразу представит себе эту сцену и сделает вывод, что человек рассердился, разозлился. Задание: "показать" фразы: ОН ГОЛОДЕН, ДЕВОЧКА БОИТСЯ, МАШИНА ПОПАЛА В АВАРИЮ, ЕМУ СТАЛО СТРАШНО.

4. "Реплики". Попробуйте написать как можно больше реплик, которые человек произносит, когда он РАЗДРАЖЕН, УДИВЛЕН, НЕГОДУЕТ, НЕДОУМЕВАЕТ, НЕ ВЕРИТ, ВОСТОРГАЕТСЯ, ЗЛИТСЯ.

5. "Жесты и мимика". Опишите взгляды, которыми обмениваются бабушка и внук, гуляющие в парке; школьница и школьники, смеющиеся на переменке; продавец и покупатель, который недоволен тем, как его обслужили.

6. "Вкусные слова..." Что значит "хороший запах"? Попробуйте объяснить, что это такое. Если выбрать точные эпитеты, то у читателя возникнут вполне ощутимые ассоциации. Например, жасминный, ландышевый, хвойный, смолистый, сладко-приторный, чесночный, яблоневый. Попробуйте подобрать эпитеты к словам ПЕСНЯ, ПОХОДКА, ШОССЕ, ЖЕРЕБЕНОК, МИТИНГ, ОРАТОР, АВТОМОБИЛЬ.

7. "Ассоциации". Напишите осмысленную фразу, в которой будут три заданных слова. Например: УКАЗКА-МЫШЬ-АДМИРАЛ, ШЕЯ-ГИРЯ-АУКЦИОН, ФЕРЗЬ-БАЯН-КОНСЕНСУС, СЕССИЯ-ЗИГЗАГ-ТЕЛЕФОН.

Цель - научить делать "мостики"-связки в будущих журналистских материалах, когда одно предложение цепляется за другое, один абзац логично переходит в другой.

8. "Первая фраза". Историки утверждают, что Демосфен оставил 56 вступлений к ненаписанным речам. Попробуйте написать 56 первых фраз к еще

не написанным материалам. Главное требование - фраза должна привлечь внимание, заинтересовать читателя, вызвать желание читать дальше. Цель - определить роль первых фраз в журналистском тексте.

9. "Сказка". Учащиеся выбирают какую-либо сказку и трансформируют содержащуюся в ней информацию в журналистскую, оформляя сказку как заметку, хронику, интервью, репортаж, корреспонденцию и пр.

Цель упражнения - уточнение смысла понятия "журналистская информация".

10. "Три газеты". Учащиеся делятся на три произвольные группы, представляющие три издания: демократическое, крайне левых (или коммунистических) взглядов и т.н. "желтое". Предлагается один факт, который каждая группа интерпретирует и подает в соответствии с информационной политикой (а также - лексикой) своего издания. Цель упражнения - определение границ влияния на журналиста информационной политики издания.

11. "Стоп-кадр". К любой иллюстрации из журнала, газеты, просто фотографии сделать несколько подписей. Из одного - трех слов или словосочетания (как заголовка). Из одного

предложения - не более 18 слов, включая союзы и предлоги. Из нескольких предложений общим объемом 40-50 слов. Из нескольких абзацев общим объемом до 300 слов.

12. "Одно...". Учащимся выбираются несколько человек, сходных в чем-то (имя, фамилия, дата рождения и т.п.) и описывается какой-либо результат или курьез этого сходства. Цель упражнения - поиск социального смысла в частном случае.

13. "Главная улица". Выбирается социально значимый факт (ряд фактов), связанный с главной улицей города (села) и подается последовательно в жанре хроники, заметки, информации, интервью, репортажа и отчета.

Цель упражнения - уточнение методики работы в разных жанрах.

14. "Письмо в редакцию". Учащиеся пробуют себя в качестве рядового читателя, обратившегося с какой-то просьбой или вопросом в редакцию центрального издания. Цель упражнения - преодоление психологического барьера, связанного со сменой ролей.

15. "Приметы времени". По телевидению, дома, на улице можно слышать такие фразы: "Бедственное положение образования", "Подрастающее поколение сегодня быстро взрослеет", "В стране царит милицейский произвол" и т. п. Это все приметы времени. К любому подобному утверждению напишите десять примет. Например, десять примет РАСКРЕПОЩЕНИЯ СОЗНАНИЯ, десять примет ДЕПОЛИТИЗАЦИИ ЮНОШЕСТВА, десять примет МИЛИЦЕЙСКОГО ПРОИЗВОЛА... Цель - умение формулировать общественно значимые проблемы.

16. "Два взгляда". Сформулировать два взгляда на ПРОПИСКУ. Два взгляда на СМЕРТНУЮ КАЗНЬ. Два взгляда на НОШЕНИЕ ОРУЖИЯ. Два взгляда на ПЛАТНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ. Два взгляда на ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ АРМИЮ... Упражнение способствует формированию навыков анализа общественно-значимых проблем.

17. "Впрок". Учащиеся методом интервью собирают данные о потребительских свойствах какого-либо товара или услуги, затем в форме информации излагают результаты. Цель упражнения - овладение навыками сбора информации и определение границ рекламного / нерекламного материала.